



Základní škola a Mateřská škola Mořkov okres Nový Jičín,

příspěvková organizace

Sportovní 258, 742 72 Mořkov

IČO: 70982830

IZO: 600 138 186

Tel: ZŠ - 556 759 394

zsmorkov@zsmorkov.cz

MŠ - 556 759 366

ms.morkov@gmail.cz



Vnitřní řád školní družiny

A. PODROBNOSTI K VÝKONU PRÁV A POVINNOSTÍ ŽÁKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠKOLSKÉM ZAŘÍZENÍ A PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ SE ZAMĚSTNANCI ŠKOLY

Žák má právo:

1. Na zapojení do společných aktivit a her nebo vybrání vlastní samostatné hry.
2. Na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se ho týkají. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití. Jeho názorům musí být dána náležitá váha.
3. Na poskytnutí pomoci ze strany zaměstnanců školy v případě, že se ocitne v nesnázích nebo má nějaké problémy.

Žák má povinnost:

1. Dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni, a to i na mimoškolních akcích pořádaných ŠD.
2. Plnit pokyny zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.
3. Po odstavování odcházet samostatně a bez zdržování do školní družiny.
4. Neodcházet ze školní družiny bez vědomí vychovatelky.

Zákonní zástupci mají právo:

1. Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte.
2. Na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání jejich dítěte.

Zákonní zástupci jsou povinni:

1. Přihlásit žáka do školní družiny – písemná přihláška má platnost jeden školní rok a její součástí je sdělení o rozsahu docházky a způsobu odchodu ze školní družiny včetně zmocnění dalších osob.
2. Písemně sdělit požadavek o odchodu žáka v jiném čase než je stanoveno v přihlášce, na telefonické žádosti nebude brán zřetel.
3. Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání žáka.

B. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLNÍ DRUŽINY

Provoz, přihlašování, odhlašování, platby

1. Školní družina vykonává činnost ve dnech školního vyučování. V době vedlejších prázdnin je provoz zajištěn, pokud se přihlásí minimálně 10 žáků, zákonní zástupci nahlásí zájem nejpozději týden před prázdninami. V době hlavních prázdnin školní družina není v provozu.

7. Do školy žáci nesmí nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu žáků. Žákům se doporučuje nenosit do školy cenné věci a větší částky peněz. Hodinky, šperky, brýle mají neustále při sobě; potřebují-li je při aktivitách ŠD odložit, svěří je do úschovy vychovatelce.

8. Žáci mají zákaz používat ve ŠD mobilní telefon, v případě nutného spojení s rodiči požádají o svolení vychovatelku.

9. Prevence a řešení šikany a jiných sociálně-patologických jevů jsou řešeny ve spolupráci třídního učitele a preventisty sociálně-patologických jevů.

D. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY ZE STRANY ŽÁKŮ

1. Žák má právo užívat vybavení školní družiny v plném rozsahu, je přitom povinen řídit se pokyny vychovatelek.

2. Žák je povinen udržovat v pořádku, bez poškozování a ničení všechny věci, které tvoří zařízení a vybavení školní družiny a školy.

3. Ztrátu nebo poškození majetku školy žáci neprodleně ohlásí vychovatelce.

4. Žáci, popř. zákonní zástupci, odpovídají za škodu podle obecné úpravy občanského zákoníku nebo podle zvláštní úpravy § 391 zákoníku práce.

E. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ A PODMÍNKY UKLÁDÁNÍ VÝCHOVNÝCH OPATŘENÍ

1. Na hodnocení chování žáka ve ŠD se vztahují ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

2. Podklady pro návrh výchovných opatření předkládá vychovatelka třídní učitelce žáka.

F. POUČENÍ O POVINNOSTI DODRŽOVAT VNITŘNÍ ŘÁD

1. Vnitřní řád ŠD je zveřejněn na webových stránkách školy (www.zsmorkov.cz) a na nástěnce při vstupu do školní družiny.

2. Žáci jsou seznámeni s vnitřním řádem ŠD a poučení o povinnosti jej dodržovat první den školního vyučování v daném školním roce, vychovatelka provede o tomto seznámení zápis do třídní knihy (včetně zápisu o následném seznámení žáků nepřítomných při předchozím souhrnném seznámení se školním řádem).

3. Zákonní zástupci žáků jsou informováni o vydání vnitřního řádu ŠD a jeho obsahu na webových stránkách školy a při vyzvedávání svých dětí na začátku školního roku.

4. Zaměstnanci školy jsou prokazatelným způsobem seznámeni s vydáním a obsahem vnitřního řádu na začátku školního roku.

Školní řád byl projednán a schválen na pedagogické radě č.1 dne 31. srpna 2015.

Vnitřní řád ŠD nabývá účinnosti ke dni 1. září 2015.

Ruší se platnost vnitřního řádu ŠD platného od 1.9.2013.

Mgr. Yvona Šindlerová
ředitelka školy